

Anlage 2 – Langform für Internetveröffentlichung (Repro Stadt Münster)



Münster in Westfalen
muenster.de



Job trifft Lebensqualität. In Münster.

Münster wächst. Immer mehr Menschen wollen hier studieren, arbeiten, wohnen – leben. Mehr als 310.000 sind inzwischen im lebenswerten Münster zu Hause. Dieses Wachstum gilt es zu gestalten. Der Stadt Münster als einem der größten Arbeitgeber vor Ort kommt dabei eine tragende Rolle zu. Unser Ziel: Münsters hohe Lebensqualität erhalten und verbessern. Sie sind eingeladen, daran mitzuarbeiten.

Haben Sie...

- Freude am Umgang mit Menschen?
- Interesse an einer qualifizierten Ausbildung?
- den Ehrgeiz, die Weiterentwicklung der Stadt Münster aktiv mit zu gestalten?

Die Stadt Münster bietet Ihnen...

- eine vielseitige Ausbildung in den Bereichen Recht, Betriebswirtschaft, Soziales, Bildung und Umwelt.
- ein breites Angebot an Fortbildungen für Nachwuchskräfte.
- eine individuelle Betreuung und Anleitung durch erfahrene und engagierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Neugierig geworden? Suchen Sie ab Sommer 2020 einen Ausbildungsplatz?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung als

Verwaltungsfachangestellte / Verwaltungsfachangestellter (m/w/d)

Sie erwartet eine dreijährige Ausbildung, in der sich vielfältige Praxisabschnitte in den verschiedensten Ämtern und Einrichtungen der Stadt Münster mit theoretischen Unterweisungen im Berufskolleg und im Studieninstitut Westfalen-Lippe abwechseln.

Einstellungsvoraussetzung:

- FOS-Reife oder Hauptschulabschluss Typ 10 B

Einzureichende Zeugnisse:

- Beide Zeugnisse aus dem Schuljahr 2018/2019 und
- falls Sie eine weiterführende Schule besuchen, zusätzlich den Nachweis der FOS-Reife

Die Stadt Münster fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeitenden. Wir begrüßen daher Bewerbungen ausdrücklich unabhängig von Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Wir nehmen Ihre Bewerbung gerne bis zum **22.09.2019** entgegen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung entweder an folgende Anschrift: **Stadt Münster, Personal- und Organisationsamt, z. Hd. Frau Köhnsen, 48127 Münster. Geben Sie in Ihrer Bewerbung bitte**

Ihre E-Mail-Adresse an!

Oder senden Sie Ihre Bewerbung im pdf-Format per E-Mail an **AusbildungVerwaltung2020@stadt-muenster.de**. Bitte beachten Sie, dass die Anhänge Ihrer E-Mail insgesamt 20 MB nicht überschreiten. Der Eingang Ihrer Bewerbung per E-Mail wird direkt mit einer automatischen Antwort per E-Mail bestätigt. So können Sie sicher sein, dass Ihre Bewerbung bei uns angekommen ist.

Für die Ausbildungsberufe Verwaltungsfachangestellte/r und Verwaltungswirt/in ist nur eine Bewerbung erforderlich, da die Stellen nach einem gemeinsamen Auswahlverfahren vergeben werden.

Fragen zur Ausbildung oder auch zu Ausbildungsmöglichkeiten in Teilzeit beantwortet Ihnen gerne Carina Köhnsen, Tel. 0251/492 1188, E-Mail: AusbildungmD@stadt-muenster.de .