

Anlage 1 – Langform für Internetveröffentlichung (Repro Stadt Münster)



Münster in Westfalen
muenster.de



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für das Amt für Schule und Weiterbildung

Erzieher/-innen (m/w/d)

Wir suchen für

- die **Grundschule Kinderhaus-West** zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 31.07.2020 sowie
- die **Wartburgschule** ab 13.05.2019 befristet bis 11.06.2020

jeweils eine/-n Erzieher/-in in Teilzeit (19,5 Stunden).

Die Grundschule Kinderhaus-West ist eine dreizügige Ganztagsgrundschule in Angebotsform im Stadtteil Münster-Kinderhaus. Die Schule wird von Schülerinnen und Schülern vieler Nationen besucht, die Vielfalt und Lebendigkeit in den Schulalltag einbringen. Die Arbeit der Erzieher/-innen findet in offener Struktur im Team statt. Arbeitsschwerpunkt ist die Unterstützung der Schule im Ganzttag.

Die Wartburgschule ist eine gebundene Ganztagschule im Stadtteil Münster-Gievenbeck. Die Arbeit findet im Klassenverband im Team mit der Klassenleitung und ggf. einer Sonderpädagogin / einem Sonderpädagogen statt. Die erzieherische Fachkraft ergänzt und unterstützt den Erziehungs- und Bildungsauftrag von Elternhaus und Schule durch erzieherische Ansätze, Methoden und Leistungen.

Zu Ihren **Aufgaben** gehören:

- Unterstützung von Kindern vieler Nationalitäten und Kulturen sowie von Kindern mit besonderem Förderbedarf in Einzelarbeit und in Kleingruppen im Klassenverband (Wartburgschule) bzw. in einer offenen Struktur (Grundschule Kinderhaus-West)
- erzieherische Einzelfallhilfe in Koordination mit dem Team, Konflikt- und Problembewältigung in unterschiedlichen Konstellationen
- Beratungsangebote für Schüler/-innen, Eltern, Lehrkräfte
- Teilnahme an Teambesprechungen, Konferenzen, Elternsprechtagen und Klassenfahrten
- Mitwirkung bei der Planung und Evaluation von Projekten und Konzepten (z. B. im Hinblick auf Inklusion oder die Integration von neu zugewanderten Kindern)
- Vernetzung/ projekt-/ anlassbezogene Zusammenarbeit mit Fachkräften aus dem Schulumfeld

Sie arbeiten eng mit der Schulleitung, den Lehrkräften, Erziehern/-innen sowie externen Kooperationspartnern aus den Bereichen Jugendhilfe, Sport, Kunst und Kultur zusammen.

Da während der Schulferien (mit Ausnahme der sechsten Sommerferienwoche) nicht gearbeitet wird, wird die zur Deckung des sogenannten Ferienüberhangs erforderliche Arbeitszeit in den an der Schule zur Verfügung stehenden Arbeitswochen vor- bzw. nachgearbeitet. Die tägliche Arbeitszeit liegt im Vormittags- und/ oder Nachmittagsbereich und ist mit der Schulleitung abzusprechen.

Wir erwarten von Ihnen:

- eine abgeschlossene Ausbildung als Erzieher/-in bzw. ein abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit/Sozialpädagogik (FH-Dipl./Bachelor) oder ein abgeschlossenes Studium der Erziehungswissenschaften mit dem Schwerpunkt Soziale Arbeit/ Sozialpädagogik (Dipl./Bachelor)

- Erfahrung in der erzieherischen Arbeit mit (Schul-)Kindern, möglichst Kindern mit Migrationshintergrund bzw. aus Familien, die ein hohes Maß an Unterstützung benötigen (wünschenswert)
- Offenheit in Richtung Integration / Inklusion
- Erfahrung mit aktiver Elternarbeit (wünschenswert)
- Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit

Die Stadt Münster bietet Ihnen als großer Arbeitgeber für den Sozial- und Erziehungsdienst vielfältige Perspektiven, eine qualifizierte Unterstützung durch die Abteilung „Bildungsmanagement, Bildungsberatung, Schulsozialpädagogik“ im Amt für Schule und Weiterbildung sowie Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Die Tätigkeit wird nach Entgeltgruppe S08a TVöD vergütet.

Die Stadt Münster fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Frauen und Männern ausdrücklich unabhängig von Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Bei Rückfragen steht Ihnen Frau Mönkehues vom Personal- und Organisationsamt (Tel. 02 51/4 92-1128, E-Mail: Moenkehues@stadt-muenster.de) zur Verfügung.

Wenn Sie Interesse haben, richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bitte **auf dem Postweg** unter Angabe der **Ausschreibungsnummer 51-006/19** bis zum **10.03.2019** an:

Stadt Münster
Der Oberbürgermeister
Personal- und Organisationsamt
Frau Mönkehues
48127 Münster